

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» г. ХАСАВЮРТ РД**

Рассмотрено:
на заседании Педагогического
совета ПОАНО «Медицинский
колледж» г.Хасавюрт
от «16» декабря 2022г.

Утверждаю:

Ген. Директор ПОАНО

«Медицинский колледж»

Магомедова Р.Ш.

« 16 » декабря 2022г.



**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ
ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт
на 2023-2025 годы.**

Хасавюрт 2022

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ
Профессиональная образовательная автономная некоммерческая
организация «Медицинский колледж» г. Хасавюрт
на 2023-2025гг.

1. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Программа развития Профессиональной образовательной автономная некоммерческой организации «Медицинский колледж» г. Хасавюрт на 2023-2025 гг. представляет собой управленческий документ (далее Программа), определяющий стратегию приоритетного развития колледжа и меры ее реализации.

Основные цели и задачи Программы учитывают социально-экономические, экологические, культурные, демографические и другие особенности региона.

Программа развития определяет стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу: ценностно- смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа как проект перспективного развития образовательной организации призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на срок 2018 - 2025 годы (утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642) и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности Колледжа;
- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;
- консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения образовательной организации для достижения целей Программы.

Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" до 2025 года.

Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования, отвечающего критериям международных исследований по оценке уровня подготовки обучающихся, и способствует привлечению новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества образования. Новая модель качества образования является компетентностной характеристикой образовательной деятельности обучающихся, оценивающей способность к использованию полученных знаний в организации их жизнедеятельности.

К новым ресурсам развития образования относятся:

- компетенции самостоятельной образовательной деятельности обучающихся в системе среднего профессионального и дополнительного образования;
- возможности онлайн-образования;
- система подготовки кадров в соответствии с передовыми технологиями;
- информатизация образования;

- поддержка общественных инициатив и проектов.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для ПОАНО Медицинский колледж» г. Хасавюрт выступают:

- модернизация содержания предметных областей и программ среднего профессионального и дополнительного образования с привлечением в образовательный процесс работодателей, социальных партнеров и др.;
- государственная итоговая аттестация выпускников колледжа с использованием механизма процедуры первичной аккредитации выпускников;
- развитие волонтерского движения с опорой на формирование проектной, экспериментальной и исследовательской компетентности обучающихся;
- формирование цифровых компетенций педагогов и обучающихся;

повышение уровня профессионального мастерства педагогов в формате непрерывного образования

Цель: Подготовка квалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, на основе современных практико-ориентированных образовательных технологий, в том числе симуляционных и цифровых, в условиях, обеспечивающих возможность непрерывного профессионального развития.

Задачи:

- Повышение качества профессиональной подготовки обучающихся на основе компетентностного подхода, с применением методов симуляционного практико- ориентированного обучения и в соответствии с аккредитационными требованиями и требованиями практического здравоохранения.
- Комплексное учебно-методическое обеспечение основных профессиональных образовательных программ, в том числе обновление и совершенствование фонда контрольно-оценочных средств, алгоритмов выполнения практических манипуляций, созданных на основе имеющихся стандартов.
- Создание условий для непрерывного профессионального развития специалистов через совершенствование системы дополнительного образования.
- Совершенствование воспитательного процесса, создание условий для всестороннего развития и социализации личности.
- Совершенствование методов воспитательной работы, направленной на формирование общих компетенций будущих медицинских работников, на основе Кодекса профессиональной этики медицинских работников.
- Повышение уровня педагогического мастерства преподавателей и управленческого аппарата.
- Совершенствование и укрепление материально-технической базы колледжа.
- Развитие системы оценки качества образования и востребованности выпускников.
- Повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников.
- Пропаганда здорового образа жизни в соответствии национальными проектами

здравоохранения РФ, сохранение здоровья обучающихся.

- Развитие системы взаимодействия с медицинскими организациями республики Дагестан.

Приоритетные направления развития колледжа

1. Повышение качества подготовки медицинских и фармацевтических кадров посредством обновления методик и технологий преподавания с учетом федеральных государственных образовательных стандартов 4 поколения, применением ДОТ и ЭО, сетевых форм обучения.
2. Проведение независимой оценки полученных компетенций обучающихся и выпускников колледжа и их готовности к выходу на рынок труда в виде всероссийских проверочных работ по общеобразовательной подготовке и процедуры первичной аккредитации специалистов.
3. Повышение доступности и качества профобразования для лиц с инвалидностью и ОВЗ.
4. Улучшение инфраструктуры и повышение уровня материально-технической оснащенности колледжа, функционирование мастерских.
5. Оптимизация трудоустройства выпускников и прогнозирования потребности в профессиональных кадрах на основе цифрового сервиса по заключению целевых договоров.
6. Повышение квалификации педагогов по применению новых методик преподавания.
7. Обеспечение подготовки и результативность студентов колледжа в конкурсах профессионального мастерства.
8. Совершенствование цифровых компетенций преподавателей, сотрудников и студентов колледжа.
9. Развитие системы профессионального воспитания, направленную на формирование социально активных специалистов, достойного гражданина России, которому присущи гражданственность, социальная активность, гуманистическая ориентированность, стремление к жизненному успеху и самореализации, чувство гордости за колледж, за Родину.
10. Развитие дополнительного образования в колледже.
11. Внедрение целевой модели наставничества, которая способствует раскрытию личностного, творческого, профессионального потенциала каждого молодого специалиста, а также студента, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, поддержке его индивидуальной образовательной траектории; подготовке студента к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире.
12. Развитие кадрового потенциала.
13. Реализация инновационных проектов в рамках национальных, федеральных, региональных проектов, направленных на формирование компетенций выпускников колледжа на новом уровне для повышения их конкурентоспособности на рынке труда, в том числе для демонстрации высоких результатов независимой оценки квалификаций.

14. Участие в пилотном проекте Министерства просвещения РФ «Проектное обучение- шаг в будущее».
15. Организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего образования. Ранняя профессиональная ориентация школьников города и района в медицинские профессии, организация подготовки учащихся профильных химико- биологических (медицинских) классов обеспечивающей их конкурентоспособность при поступлении в медицинские вузы, формирование мотивации учащихся для последующей работы в системе здравоохранения РД.
16. Проведение организационных мероприятий, способствующих целенаправленному устройству выпускников по специальностям, консультирование выпускников по вопросам трудоустройства, в том числе в части поддержки молодых специалистов.
17. Оптимизация контроля результативности колледжа по основным направлениям деятельности.
18. Обеспечение открытости и доступности информации о колледже на официальном сайте в сети «Интернет».

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 1.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
1.1	Обновление содержания образовательных программ по всем специальностям в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт Создание электронной базы рабочих программ учебных дисциплин/ модулей по специальностям	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Председатели ЦМК
1.2	Мониторинг реализации ФГОС СПО по специальностям	Ежегодно	Директор Зам. директора по УМР
1.3	Формирование и развитие профессиональных компетенции в процессе учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с профилем подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики. Анализ результатов.	Ежегодно	Заведующий практикой
1.4	Мониторинг качества подготовки выпускников и профессиональной деятельности преподавателей	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Заведующий практикой Председатели ЦМК Методист
1.5	Внедрение в образовательный процесс высокотехнологичных компьютерных обучающих программ, многофункциональных фантомов и муляжей	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Заведующий практикой Преподаватели
1.6	Обновление и корректировка фонда контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с новыми ФГОС	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Председатели ЦМК Преподаватели

1.7	Использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Председатели ЦМК Методист Преподаватели
1.8	Организация учебно-исследовательской работы и иной творческой деятельности преподавателей и студентов. Реализация результатов учебно-исследовательской деятельности в практической работе	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УВР Преподаватели
1.9	Модернизация самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся с доступом к информационно-коммуникационным сетям. Переход к управлению внеаудиторными занятиями обучающихся через образовательную платформу	При необходимости	Зам. директора по УМР Преподаватели
1.10	Обновление и совершенствование учебно-методической документации по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям	Ежегодно	Зам. директора по УМР Методист
1.11	Укрепление и развитие библиотеки колледжа, использование информационных технологий. Создание электронной библиотеки и базы электронных образовательных ресурсов	В течение всего периода	Директор Заведующий библиотекой
1.12	Организация работы по развитию различных форм внеаудиторной деятельности (конференции, олимпиады, смотры-конкурсы, студенческие советы и т.д.)	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Заведующий практикой Председатели ЦМК
1.13	Формирование и развитие воспитательного компонента образовательного процесса: развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов. Активизировать волонтерское движение.	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Педагог-организатор Руководитель физвоспитания Воспитатели
1.14	Развитие и совершенствование здоровьесберегающего образовательного пространства	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Заведующий отделением Руководитель физвоспитания
1.15	Функционирование и постоянное обновление официального сайта	В течение всего периода	Начальник отдела организационного сопровождения образовательных программ
1.16	Активизация и совершенствование профориентационной работы, обеспечение открытости и доступности информации о колледже на официальном сайте в сети «Интернет»	В течение всего периода	Зам. директора по профориентации и трудоустройству выпускников Начальник отдела организационного сопровождения образовательных программ

1.17	Ранняя профессиональная ориентация школьников в медицинские профессии. Организация подготовки учащихся профильных химико-биологических (медицинских) классов на ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт	В течение всего периода	Зам. директора по персоналу
1.18	Участие в проекте по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»	В течение всего периода	Зам. директора по персоналу
1.21	Систематизация воспитательной работы, ориентированная на развитие гражданско-патриотических качеств обучающихся	В течение всего периода	Директор Зам. директора по ВР
1.24	Создание аккредитационно-симуляционного центра	В течение всего периода	Директор

2. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Задача: приведение структуры подготовки специалистов в соответствии с потребностями практического здравоохранения Республики Дагестан, рынка труда, динамикой и перспективами развития экономики и социальной сферы с учетом задач комплексного развития региона, расширения доступа населения к среднему профессиональному образованию, демографических процессов.

Основные направления:

- Формирование объемов и профильной структуры подготовки специалистов в соответствии с потребностями населения и рынка.
- Расширение уровня подготовки специалистов для медицинских организаций.
- Развитие многопрофильности и многофункциональности образовательной организации, как основы расширения спектра образовательных услуг, обеспечивающих удовлетворение потребностей регионального рынка труда.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 2.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
2.1	Мониторинг потребности рынка труда региона для формирования предложений по контрольным цифрам	В течение всего периода	Директор Зам. директора по персоналу
2.2	Корректировка контрольных цифр приема в образовательную организацию с учетом прогноза потребности в специалистах среднего звена в РД	Ежегодно	Директор
2.3	Маркетинговое исследование по итогам профорientационной работы	Ежегодно	Зам. директора по персоналу
2.4	Мониторинг развития колледжа	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ

Задача: совершенствование организационно-экономического механизма деятельности колледжа, формирование экономической основы развития образовательной организации в современных социально-экономических условиях.

Основные направления:

- Создание благоприятных условий для привлечения внебюджетных средств.
- Развитие договорных отношений между образовательными организациями и организациями различных организационно-правовых форм, направленное на расширение подготовки кадров по заказам юридических лиц с оплатой ими стоимости обучения.
- Использование производственного потенциала образовательной организации для развития образовательной и хозяйственной деятельности.
- Формирование системы маркетинга образовательных услуг.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 3.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
3.1	Развитие внебюджетной деятельности образовательной организации	В течение всего периода	Директор бухгалтер
3.3	Подготовка и реализация предложений о развитии инновационной деятельности в области организационно-образовательного процесса и экономических отношений	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР бухгалтер
3.4	Использование в финансовой деятельности Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение всего периода	Директор бухгалтер

4. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Задача: формирование эффективной системы регулирования деятельности образовательной организации.

Основные направления:

- Формирование системы управления качеством подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.
- Систематический анализ качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.
- Мониторинг развития колледжа и системы среднего профессионального образования.
- Усовершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования
- Совершенствование деятельности по информационному обеспечению управления образовательным учреждением.
- Совершенствование информационной безопасности с учетом развития направлений в сфере защиты информации.
- Развитие студенческого самоуправления.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 4.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
-------	-------------	------------------------	-------------

4.1	Мониторинг деятельности образовательного учреждения. Корректировка выявленных недостатков. Размещение результатов на сайте	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР Зам. директора по персоналу
4.2	Формирование банка данных о деятельности образовательной организации	В течение всего периода	Зам. директора по УМР
4.3	Формирование автоматизированного банка данных учебно-методической и другой информации.	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР Зам. директора по персоналу
4.4	Организация систематического освещения деятельности образовательной организации в средствах массовой информации	В течение всего периода	Директор
4.5.	Продолжить развитие информационно-управляющей системы образовательной организации в рамках системы менеджмента качества и анализ данных	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР
4.6.	Обеспечение информационной безопасности	В течение всего периода	Начальник отдела информации
4.7	Сотрудничество администрации и студентов в процессе управления колледжем	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Задача: развитие кадрового потенциала образовательной организации в соответствии с требованиями образовательных и профессиональных стандартов по реализуемым образовательным программам.

Основные направления:

- Совершенствование системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров: включение специалистов среднего медицинского звена в процесс непрерывного медицинского образования.
- Дополнительное педагогическое образование для преподавателей специальных дисциплин.
- Освоение инновационных технологий обучения (информационных, модульных, личностно-ориентированных и др.).
- Формирование резерва руководящих кадров образовательной организации.
- Обновление преподавательского состава, привлечение молодых специалистов к преподавательской деятельности.
- Привлечение к преподаванию специальных дисциплин работников, имеющих практический опыт в системе здравоохранения.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 5

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
-------	-------------	------------------------	-------------

5.1	Разработка паспорта рабочего места для привлечения преподавателя-врача	Ежегодно	Директор
5.3	Организация повышения квалификации, стажировки и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР Методист
5.4	Организация дополнительного педагогического образования для преподавателей специальных дисциплин	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Председатели ЦМК
5.5	Научно-методическое сопровождение деятельности Школы начинающего преподавателя	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
5.6	Формирование резерва руководящих кадров образовательной организации	В течение всего периода	Директор
5.7	Подготовка к аттестации преподавателей и сотрудников на соответствие занимаемой должности.	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Методист
5.8.	Аттестация преподавателей на квалификационные категории	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Методист

6. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Задача: формирование системы социально-экономической поддержки обучающихся, выпускников и работников образовательной организации.

Основные направления:

- Совершенствование системы оплаты труда, формирование системы стимулирования работников, обеспечивающей повышение уровня профессионального мастерства.
- Совершенствование социальных гарантий и льгот для обучающихся и работников.
- Содействие занятости и трудоустройству выпускников.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 6.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
6.1	Реализация мер по улучшению морального стимулирования работников	В течение всего периода	Директор
6.2	Реализация системы мер по улучшению условий труда работников и учебы обучающихся в ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР
6.3	Совершенствование социально-культурной занятости студентов и работников ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт. Оздоровительные мероприятия.	В течение всего периода	Зам. директора по УМР

6.4	Оказание материальной помощи и социальной поддержки малообеспеченным студентам и лицам, относящимся к числу детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя.	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР Заведующие отделением
6.5	Реализация мер по материальному стимулированию сотрудников ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР
6.6.	Материальное стимулирование высококвалифицированных педагогических кадров.	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР Методист

7. РАЗВИТИЕ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (НАУЧНОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задача: развитие учебно-исследовательской (научной), деятельности, ориентированной на проблемы, связанные со здоровьем населения, профилактикой наиболее распространенных патологий в РД.

Основные направления:

- Совершенствование методов организации учебно-исследовательской работы студентов.
- Развитие учебно-исследовательской и инновационной деятельности образовательной организации, ориентированной на повышение качества жизни населения Сахалинской области.
- Совершенствование методик написания курсовых и дипломных работ, ориентация их содержания на состояние здоровья населения Сахалинской области.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 7.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
7.1	Мониторинг результатов учебно-исследовательской деятельности студентов в области здравоохранения	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Заведующий библиотекой
7.2	Участие и проведение научных конференций и семинаров по вопросам здравоохранения и здорового образа жизни, по актуальным вопросам среднего профессионального образования. Проведение студенческих научно-практических конференций	В течение всего периода	Зам. директора по УМР, Заведующий практикой Председатели ЦМК
7.3	Исследование роли, места и функций специалиста со средним медицинским профессиональным образованием в удовлетворении современных и перспективных потребностей экономики региона	В течение всего периода	Директор Зам. директора по ПСТВ Методист
7.4	Продолжить дальнейшее развитие учебно-исследовательской деятельности при написании курсовых и дипломных работ	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УВР Заведующие отделением Заведующий практикой

8. РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Задача: расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов.

Основные направления деятельности субъектов социального партнерства:

- Определение перечня образовательных услуг, востребованных на рынке труда.
- Определение требований к качеству подготовки специалистов и участие в итоговой государственной аттестации выпускников.
- Определение требований к качеству учебно-программной документации.
- Совершенствование организации образовательного процесса.
- Развитие материально-технической базы.
- Формирование и реализация вариативных воспитательных систем.
- Совершенствование профориентационной деятельности.
- Содействие в трудоустройстве выпускников.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 8.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
8.1	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве между субъектами социального партнерства.	В течение всего периода	Директор Заведующий практикой
8.2	Совершенствование методов взаимодействия субъектов социального партнерства в оценке качества подготовки специалистов и учебно-программной документации, комплексной оценке деятельности колледжа	В течение всего периода	Директор Заведующий практикой
8.3	Организация учебной, производственной (профессиональной) практики в рамках социального партнерства. Обновление программ практики профессиональных модулей, методических указаний.	В течение всего периода	Зам. директора по УВР Заведующий практикой
8.4	Содействие трудоустройству выпускников	В течение всего периода	Зам. директора по персоналу
8.5	Развитие долгосрочных партнерских отношений в вопросах формирования учебно-производственной базы образовательной организации, возможности выполнения исследовательских работ на производственной базе медицинских организаций, привлечение ведущих специалистов медицинских организаций для руководства практикой, выпускными квалификационными работами, ведения учебных занятий, участия в государственной аттестации выпускников	В течение всего периода	Зам. директора по УВР Заведующий практикой
8.6.	Привлечение социальных партнеров к улучшению материально-технической базы для практической подготовки студентов	В течение всего периода	Директор Заведующий практикой
8.7.	Организация встреч студентов с представителями практического здравоохранения	В течение всего периода	Директор Зам. директора по персоналу

9. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ

Задача: создание нормативно-правовой базы для образовательной организации в системе среднего профессионального образования в новых социально-экономических условиях.

Основные направления:

- Формирование целостной нормативно-правовой базы образовательной организации.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 9.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
9.1	Формирование нормативно-правового обеспечения по направлениям (локальные акты)	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР

10. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Задача: создание единого образовательного информационного пространства в сфере среднего профессионального образования.

Основные направления:

- Эффективность использования новых информационных технологий в образовательной организации.
- Повышения качества образования на основе использования новых информационных технологий.
- Создание, распространение и внедрение в образовательный процесс современных электронных обучающих средств. Расширение базы электронных образовательных ресурсов.
- Применение в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- Вовлечение в процесс информатизации всех участников образовательного процесса.
- Обеспечение хранения информации.
- Автоматизация рабочего места.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 10.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
10.1	Формирование базы электронных образовательных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса	В течение всего периода	Зам. директора по УМР
10.2	Создание электронного каталога библиотечного фонда. книговыдачи	В течение всего периода	Директор Заведующий библиотекой
10.3	Обеспечение образовательного процесса средствами компьютерной техники, прикладными и системными программными материалами	В течение всего периода	Директор

10.4	Организация оптимального доступа к различной информации. Создание информационных ресурсов.	В течение всего периода	Директор
10.5	Постоянная модернизация средств телекоммуникаций образовательной организации	В течение всего периода	Директор
10.6	Внедрение в образовательный процесс электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР
10.7	Продолжить создание локальных компьютерных сетей, обеспечивающих информационный обмен	В течение всего периода	Директор
10.8	Совершенствование автоматизированного рабочего места для управленческого аппарата, сотрудников и преподавателей. Обеспечение условий для комфортной и качественной работы	В течение всего периода	Директор
10.9	Организация повышения квалификации и профессиональная переподготовка кадров в области новых информационных и телекоммуникационных технологий	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УМР Методист
10.10	Организовать систему управления и контроля доступа в здания колледжа	В течение всего периода	Директор

11. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задача: Создание условий для личностного и профессионального развития студентов, индивидуального самоопределения в обществе, подготовки конкурентоспособного специалиста, способного быстро адаптироваться в бытовом и профессиональном пространстве, способствовать духовно-нравственному формированию человека-гражданина, семьянина-родителя, становлению личности, стремящейся к саморазвитию и самосовершенствованию.

Основные направления:

- Развитие внутреннего потенциала воспитательного пространства колледжа, проектирование и конструирование развивающей образовательной среды с целью реализации основных направлений воспитательной работы.
- Координирование и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса: студентов, преподавателей, родителей, социальных партнеров, правоохранительных органов.
- Обеспечение целостности и взаимосвязи учебной, учебно-исследовательской и воспитательной деятельности.
- Совершенствование содержания и механизмов духовно-нравственного и интеллектуального развития, гражданско-патриотического и правового воспитания, профессионально-трудового, этико-деонтологического, художественно-эстетического, экологического, семейного воспитания, воспитания здорового образа жизни и физического развития студентов.
- Приобщение студентов к нормам и ценностям профессионального сообщества медицинских работников, формирование устойчивого интереса к профессиональной деятельности.
- Создание условий для формирования ценностных ориентиров, способствующих эффективной мотивации обучения в процессе профессиональной подготовки, комплексов общекультурных компетенций.
- Развитие социально активной личности, регулирующие социальными нормами и общественными интересами.

- Способствование эффективному развитию социализации личности.
- Создание условий для всестороннего развития и реализации творческого потенциала студентов.
- Укрепление и совершенствование физического воспитания, формирование потребностей в здоровом образе жизни. формированию у студентов комплекса общекультурных компетенций.
- Развитие студенческого самоуправления, роль студенчества в жизни колледжа, города, области.
- Оценка достижения обучающимися личностных результатов.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ К РАЗДЕЛУ 11.

№ п/п	Базовые направления воспитания и социализации	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1.	Модуль 1. Самоуправ- ленческая деятельность	-Участие в конкурсе социальных проектов. -Работа по формированию студенческого актива. -Рейды с целью проверки самоподготовки студентов и соблюдения ими санитарных норм проживания в общежитии. -Участие в проведении «Посвящение в студенты». -Проверка успеваемости студентов (работа с журналами; проведение индивидуальной работы с задолжниками). -Помощь в адаптации студентов 1 курса. -Участие в организации всесторонней и общественно-полезной студенческой жизни, системной работы по приобщению студентов к культурным, духовно-нравственным ценностям. -Содействие социальной самореализации студентов. -Содействие утверждению здорового образа жизни в колледже, профилактике правонарушений, асоциального поведения и вредных привычек у студентов. -Содействие в организации эффективного учебного процесса студентов. -Организация озеленения территории, прилегающей к общежитию, оформление клумб. -Участие в проведении мероприятия тематического вечера «Фронтной портрет. Судьба солдата», посвященный Дню Победы с приглашением ветеранов Вов.	в течение года	Председатель студсовета Зам. директора по УМР Зав. отделением

2.	Модуль 2. Творческая и досуговая деятельность	-Участие в мастер-классах, проводимых специалистами МБУ «Центр молодежных инициатив», Министерством образования,	в течение года	Зам. директора по УМР
		Министерством спорта, туризма и молодежной политики -Классный час «День Знаний». -Организация выставки в библиотеке. -Выставки-просмотры с обзором: «Новые книги», «Новые журналы». -Посещение музеев: книги А.П. Чехова, областного краеведческого музея, областного художественного музея, музейно-мемориального комплекса «Победа». - Посещение Чехов-центра, кинотеатров, различных художественных выставок. - Литературно-музыкальная гостиная, посвященная Дню Матери «Все на земле от материнских рук». - Музыкально-развлекательная программа «Новогодняя феерия». - Музыкально-тематическая программа, посвященная Дню российского студенчества «На студенческой волне». - Конкурсная программа «Добры молодцы», посвященная Дню защитника Отечества. - Вечер отдыха, посвященный Международному женскому дню 8 марта «Весеннее настроение». - Участие в фестивале «Сахалинская студенческая весна». - Организация выставки в библиотеке колледжа «День Победы». - Организация выставки в библиотеке колледжа «Всемирный день медицинских сестер».		Преподаватели

3.	Модуль 3. Профессио- нально- трудовое воспитание	- Участие в профилактических акциях совместно с медицинскими организациями. - Участие в реабилитационных мероприятиях. - Участие в профориентационных мероприятиях, мастер-классах, ярмарках образовательных услуг. - Участие в проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее». - Участие в выставке инсталляции профессий «Мы строим будущее, мы строим Россию». - Волонтерская деятельность. - Проведение «Посвящение в	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Зав. практикой Председатели ЦМК Преподаватели
		студенты». - Организация профильных классов для обучающихся общеобразовательных учреждений г. Южно-Сахалинска - Проведение профориентационных мероприятий в средних образовательных организациях Сахалинской области - Проведение экскурсий по колледжу, профориентационных мероприятий для школьников с показом мастер-классов. - Проведение дня «Открытых дверей». - Участие в научно-практических конференциях (всероссийских, межрегиональных). - Мероприятия по вопросам трудоустройства выпускников с участием работодателей, представителей органов исполнительной власти, общественных организаций и объединений работодателей. - Встречи с представителями работодателей по проведению учебной, производственной практики, заключение договоров. - Проведение экскурсий школьников в рамках VII Регионального чемпионата по профессиональному мастерству «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) на площадках «Медицинский и социальный уход» - Участие в профилактических акциях совместно с медицинскими организациями.		

		- Студенческая учебно-практическая конференция, посвященная Всемирному дню здоровья. - Проведение конкурса среди первокурсников, посвященный Международному дню медицинской сестры. - Олимпиада по пропедевтике клинических дисциплин. - Организация дежурств в учебном кабинете, лаборатории.		
4.	Модуль 4. Духовно- нравственное и семейное воспитание	Волонтерская деятельность. Выступления в благотворительных акциях, концертах в доме инвалидов и престарелых, детских домах и др. социальных учреждениях. Организация выставки в библиотеке колледжа «День солидарности в борьбе с терроризмом». - Лекторий «Каждый ребёнок имеет право быть желанным и любимым». - Литературно-музыкальная гостиная, посвященная дню Матери «Все на земле от материнских рук». - Тематический вечер по проблеме воспитания у студентов толерантности, по профилактике экстремизма, расовой, национальной, религиозной розни «В единстве наша сила». - Беседы: • «Культура межнационального толерантного общения». • «Этика и психология семейных отношений». • «О случаях нарушений норм морали и дисциплины».	в течение учебного года	Зам. директора по ВР Преподаватели Кураторы учебных групп

4.	Модуль 5. Гражданско-патриотическое воспитание.	- Акции к праздникам и памятным датам: День Победы, День памяти и скорби, День защитников Отечества. - Классные часы, посвященные окончанию второй мировой войны - Встреча с ветеранами ВОВ; - Выставки литературы в библиотеке, посвященные памятным датам. - Вечер-встреча, посвященная Дню воинов-интернационалистов, с приглашением ветеранов военных действий в Афганистане, Чеченской народной республике. - Литературно-музыкальный конкурс патриотической направленности - Тематические вечера, посвященный Дню Победы с приглашением ветеранов ВОВ - Классный час «Бессмертный полк в моей семье». - Участие в митинге, посвященному Дню Победы. - Участие в городской легкоатлетической эстафете, посвященной Дню Победы.	сентябрь февраль май	Зам. директора по ВР Кураторы учебных групп Преподаватели
6.	Модуль 6. Пропаганда здоровья и формирование здорового образа жизни	- Участие в городских спортивных мероприятиях. - Участие в Спартакиаде «Студенческой спортивной лиге» среди профессиональных образовательных организаций. - Участие в областных, городских мероприятиях, направленных на борьбу с вредными привычками. - Участие в мероприятиях по ЗОЖ, проводимых специалистами - Участие в профилактических акциях совместно с медицинскими организациями. - День здоровья для первокурсников. Выпуск информационного бюллетеня по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании «Жизнь без вредных привычек!».	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР Кураторы учебных групп

		- Мероприятия, посвященные Дню борьбы с сахарным диабетом. - Организация выставки литературы в библиотеке, посвященной Международному дню отказа от курения. - Проект «Влияние двигательной активности на здоровье студента». - Поддержание чистоты в учебных аудиториях. - Организация выставки литературы в библиотеке, посвященной Всемирному дню борьбы против СПИД. - Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы с туберкулезом (конференции, лектории, презентации, санбюллетени и др.). - Дебаты на тему «Электронные сигареты и вейпы: вред или просто дым?». - Студенческая учебно-исследовательская конференция, посвященная Всемирному дню здоровья.		
7.	Модуль 7. Адаптация студентов нового набора	- Вовлечение первокурсников в волонтерское движение, в поисковую работу. - Вовлечение студентов первого курса в спортивные секции и в сборные команды колледжа. - Анализ письменного психологического тестирования на определение профессиональной пригодности поступивших в ПОАНО «Медицинский колледж» г.Хасавюрт - Социально-психологическая адаптация студентов 1 курса. - Психологическая профилактика дезадаптации студентов I курса.	Сентябрь-июнь	Зам. директора по ВР Кураторы учебных групп

		- Цикл тренинговых занятий по теме: «Мастерская общения». - Психологическая профилактика агрессивных форм поведения среди студентов 1 курса. - Изучение социально - психологического климата в учебных группах 1 курса и по запросу администрации учебного заведения. - Психологическая профилактика стрессов (в форме практикумов). - Индивидуальная диагностика студента по запросу преподавателей. - Изучение индивидуально-психологических особенностей обучающихся, имеющих статус детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; лиц с ограниченными возможностями здоровья. - Индивидуальная консультативная работа со студентами-первокурсниками в адаптационный период. - Индивидуальные консультирования по итогам проведенной диагностики личностных особенностей студентов.		
8.	Модуль 8. Психолого-педагогическое сопровождение	- Круглый стол по обмену опытом работы между кураторами по работе с обучающимися с девиантным поведением. - Диагностическая работа по созданию банка данных обучающихся с девиантным поведением. - Мониторинговые исследования динамики развития склонности. - Индивидуальная работа с детьми «групп риска». - Лекции наркологов по пропаганде ЗОЖ и профилактике ПАВ.	Сентябрь-июнь	Зам. директора по УВР кураторы

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Реализация программ подготовки и переподготовки специалистов среднего звена с учетом удовлетворения потребностей медицинских организаций Республики Дагестан в высококвалифицированных медицинских работников с применением новых образовательных информационных технологий, в том числе дистанционных.
2. Создание материально-технической и методической базы для подготовки профессиональных кадров по специальностям высокого уровня.
3. Обновление и стандартизация материально-технической базы: капитальные ремонты, приобретение высокотехнологичных манекенов, фантомов, современных технических средств обучения, учебной мебели, спортивного инвентаря, бытового оборудования, обеспечивающих качество подготовки специалистов.
4. Создание аккредитационно-симуляционного центра.
5. Достижение высокого качества подготовки специалистов для медицинских организаций города Хасавюрт и Хасавюртовского района. Мониторинг качества образовательной деятельности.
6. Широкий доступ к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям. Обеспечение доступа участников образовательного процесса к базам данных образовательной организации.
7. Комплектование библиотечного фонда печатными и электронными изданиями основной учебной литературой по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, справочно-библиографическими и периодическими изданиями. Создание электронной библиотеки.
8. Обеспечение учебно-методической документацией учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей по программам подготовки специалистов среднего звена.
9. Создание здоровьесберегающего образовательного пространства, развитие физической культуры и спорта и спортивно-оздоровительной работы.
10. Сформированность патриотизма и гражданской ответственности у студентов в процессе участия во внеаудиторных мероприятиях различного направления.
11. Улучшение социально-бытовых условий обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН.
12. Повышение профессиональной компетенции преподавателей путем повышения квалификации, переподготовки, стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.
13. Сотрудничество с общеобразовательными учреждениями по реализации программ профподготовки в школах города и района.
14. Обеспечение тесного взаимодействия с медицинскими организациями Республики Дагестан и ЧР по вопросам формирования образовательных программ в соответствии с запросами работодателей.
15. Стимулирование работников по результатам труда.